
KICKOFF 共通

利用者 ユーザーマニュアル

第1.4版 2017年12月18日

公益財団法人 日本サッカー協会

目次

1. はじめに	.....	3
1-1. 推奨環境	.....	4
1-2. セキュリティについて	.....	7
1-3. 入力可能な文字について	.....	8
1-4. KICKOFFログイン画面を表示する	.....	9
1-5. 利用規約とプライバシーポリシーを確認する	.....	10
1-6. 都道府県サッカー協会の連絡先を表示する	.....	11
1-7. 共通操作について	.....	12
2. ログインとマイページ	.....	13
2-1. JFA IDの取得	.....	14
2-2. サイトへのログイン	.....	15
2-3. トップ画面とメニュー	.....	16
2-4. マイページ	.....	18
2-4-1. マイページについて	.....	19
2-4-2. JFA IDと資格情報の紐づけ	.....	20
2-4-3. 画像の登録	.....	26
2-4-4. 個人情報の確認と変更	.....	27

目次

2-4-5. 電子登録証	28
2-4-6. 保有資格表示エリアについて	30
2-4-6-1. サッカーチーム・選手	30
2-4-6-2. フットサルチーム・選手	31
2-4-6-3. 指導者	32
2-4-6-4. 審判	34
2-4-7. 支払・配送状況確認	35
2-4-8. 支払・配送状況詳細確認	36
2-5. ログインIDやパスワードを忘れた場合	37
2-6. ログインIDやパスワードを変更する場合	37
2-7. 注意事項	38
3. 共通画面の説明	39
3-1. お支払い手続き画面	40

1. はじめに

- KICKOFFは、チーム・選手・審判・指導者・大会等に関する、登録や講習会受講等をインターネットを利用して行うシステムです。
- このマニュアルは、KICKOFFをはじめて利用される方を想定して記述しています。
- まずは、KICKOFFを利用するにあたっての推奨環境や共通事項等について説明します。

1-1. 推奨環境

1-2. セキュリティーについて

1-3. 「入力不可文字」(Webで使用できない文字)について

1-4. KICKOFFログイン画面を表示する

1-5. 利用規約とプライバシーポリシーを確認する

1-6. 都道府県サッカー協会の連絡先を表示する

1-7. 共通操作について

- KICKOFFの各システムの操作方法は、下記マニュアルに記載されています。

➤ KICKOFF	共通	利用者	ユーザーマニュアル	※本マニュアル
➤ KICKOFF	チーム・選手	利用者	ユーザーマニュアル	
➤ KICKOFF	審判	利用者	ユーザーマニュアル	
➤ KICKOFF	指導者	利用者	ユーザーマニュアル	
➤ KICKOFF	大会	利用者	ユーザーマニュアル	

1. はじめに

1-1. 推奨環境

1-1. 推奨環境

- KICKOFFでは、より安全で快適にご利用いただくために下記ブラウザにて表示確認・動作検証を実施しております。

<推奨環境>

- Internet Explorer 11 (Windows7、8.1、10 ※タブレットモードを除く)
- Google Chrome (Mac Lion/Mac Mountain Lion/OS X Mavericks/Windows7、8.1、10 ※タブレットモードを除く)
- Safari(Mac Lion/Mac Mountain Lion/OS X Mavericks/iOS)

※Windows10のMicrosoft Edgeについては推奨環境外となっております。恐れ入りますが、Internet Explorer11をご利用下さい。

※Internet Explorerの旧バージョン(～IE10)および Windows 8 は2016年1月12日を以てMicrosoft社のサポートが終了となりましたため、KICKOFFにおきましても、推奨環境外とさせていただきます。

- 推奨ブラウザー・OS以外の環境から利用した場合、画面表示が崩れる、表示されないページがある等の問題が発生する可能性がありますので、上記推奨ブラウザーでご利用ください。
- 上記の条件を満たすタブレット端末、スマートフォンからの閲覧も可能ですが、PC環境と比較して画面表示が崩れる、ページが表示されない等の問題が発生する可能性があります。
- また、タブレット端末やスマートフォンの機種に応じた画面サイズの最適化は行っておりません(PC用画面を閲覧)。

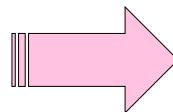
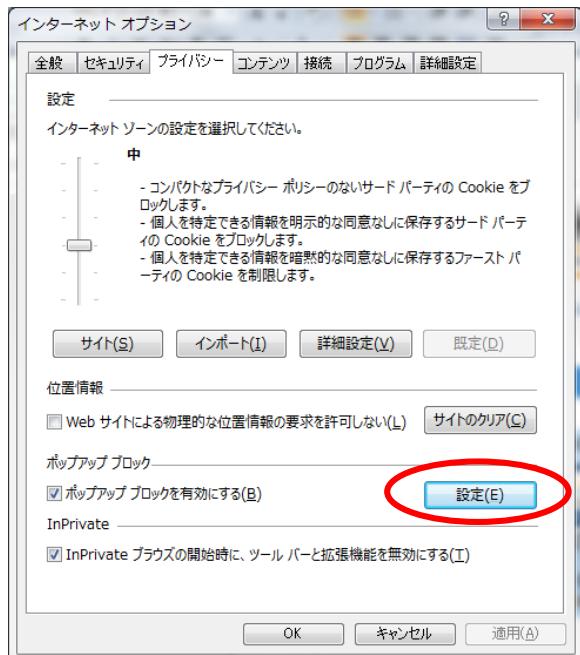
1. はじめに

1-1. 推奨環境

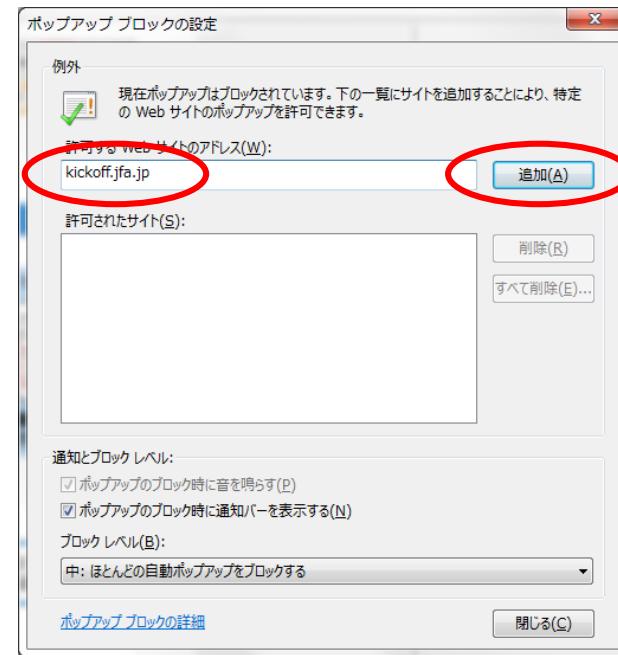
- ブラウザーのポップアップブロック解除の設定をお願いします。

【Internet Explorer 11】

- ①「インターネットオプション」画面の「プライバシー」タブの「設定」ボタンを押すと「ポップアップブロックの設定」画面が表示されます。



- ②「許可するwebサイトのアドレス」に『kickoff.jfa.jp』を入力し、「追加」ボタンを押すと「許可されたサイト」に設定されます。



1. はじめに

1-1. 推奨環境

【 Chrome 】

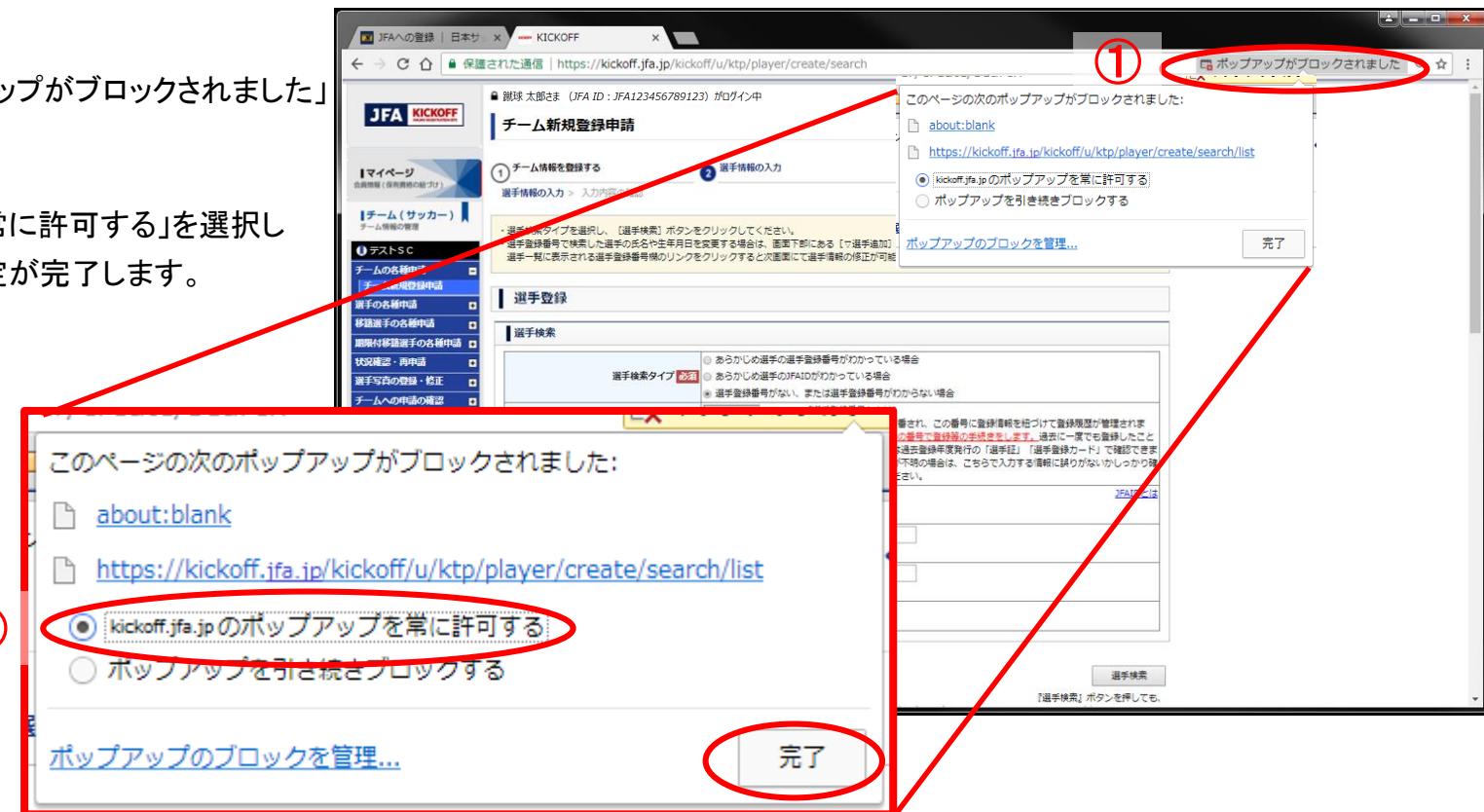
Chromeの場合は、ポップアップがブロックされたタイミングでの解除設定の操作手順が少なく容易です。

以下にその手順を説明します。

「ポップアップがブロックされました」のメッセージが表示されたら、以下の手順で解除設定をお願いします。

①アドレスバー(右端)に「ポップアップがブロックされました」のメッセージが表示されます。

②「kickoff.jfa.jpのポップアップを常に許可する」を選択し
「完了」ボタンを押すと解除設定が完了します。



1. はじめに

1-2. セキュリティーについて

1-2. セキュリティー¹について

- KICKOFFでは、個人情報を『SSL²』により保護しております。
- セキュリティー機能に対応したブラウザーを使用されることで、「住所」や「電話番号」等の個人情報を自動的に暗号化して送受信することができます。
- 万が一、第三者がデータを傍受した場合でも、内容が盗み取られる心配はありません。

『SSL』は、Microsoft Internet Explorer Ver.2.1以降等のブラウザーでサポートされていますが、『SSL』の機能が強化されていることとセキュリティー・バグ³の問題が解決されていることから、常に最新バージョンのブラウザー⁴のご使用を推奨いたします。

¹ 許可されていない第三者からコンピューター内のデータや各種ネットワーク資源等を守ること。

² インターネットで、情報を暗号化して通信するセキュリティー機能のひとつ。

³ ソフト(プログラム)の不具合のこと。

⁴ 現在、最新の128bit『SSL』に対応しているブラウザーは、Microsoft Internet Explorer Ver.4以降です。

1. はじめに

1-3. 入力可能な文字について

1-3. 入力可能な文字について

KICKOFFで入力可能な文字は以下のとおりです。

- 半角文字

- 数字(0~9)、英字(A~Z, a~z)、カタカナ文字、空白文字
- 以下の記号文字

!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	:
;	<	=	>	?	@	[¥]	^	_	`	{		}	~

- 全角文字

- 数字(0~9)、英字(A~Z, a~z)、ひらがな文字、カタカナ文字、空白文字
- 漢字は、第1水準漢字、第2水準漢字、第3水準漢字、第4水準漢字が入力可能です。
- ローマ数字(I ~ XII)
- 以下の記号文字

!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	:
;	<	=	>	?	@	[＼]	^	_	`	{		}	~
¥	、	。	「	」											

1. はじめに

1-4. KICKOFFログイン画面を表示する

①KICKOFFログイン画面を表示するには、まずJFA公式サイト(<http://www.jfa.jp/>)にアクセスします。



JFAへの登録

[JFAへの登録](#)

サッカーチーム、フットサルチーム、審判、指導者の登録・ログインは[こちら](#)

JFA KICKOFF [Web申請登録](#) [JFA IDの取得](#) →

登録者の皆さまへ 「電子登録証」運用開始のお知らせ

2018年度より、「電子登録証」運用が開始されます。
これに伴い、カード型登録証の発送が2018年度より終了となります。

> 「電子登録証」運用の詳細は[こちら](#)

サッカー／フットサルチーム・選手登録ご担当者様へお知らせ

2017年度（新年度）の登録手続きについて

- 2017年度のチーム登録（継続申請・新規申請）は、**2017年2月13日(月)6:00**より受付を開始します。
- （チーム登録が完了すると、その他のWEB申請（選手追加や登録抹消・情報変更）ができるようになります。）

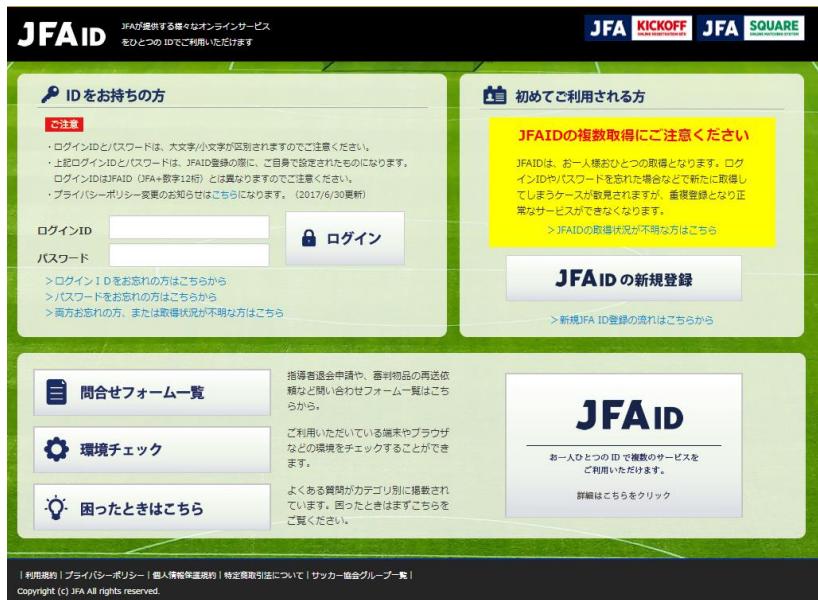
加盟店のみなさまは、前年度の手続き漏れないかをよく確認の上、所属の都道府県サッカー協会（以下JFAという）の指示に従い、WEB申請手続きの準備を開始してください。具体的な手続きについては、 [FAQ](#) をご確認ください。

カード式のサッカーチーム監督証・サッカー選手証は、2017年3月7日(火)より順次発送いたします。それまでの期間に2017年度の選手証が必要な場合は、電子証にてご対応ください。なお、フットサル選手証は、通常カード式選手証の発行はありませんので予めご了承ください。

②JFA公式サイトの「JFA ID取得・電子登録証はこちら」というバナーを押します。



③KICKOFFログイン画面が表示されます。



JFAID

JFAが提供する様々なオンラインサービス
をひとつのIDでご利用いただけます

IDをお持ちの方

ご注意

- ・ログインIDとパスワードは、大文字/小文字で区別されますのでご注意ください。
- ・上記ログインIDとパスワードとは、JFAID登録の際に、ご自身で設定されたものになります。
- ・ログインIDはJFA ID（JFA+数字12桁）とは異なりますのでご注意ください。
- ・プライバシーポリシー変更のお知らせは[こちら](#)になります。（2017/6/30更新）

ログインID ログイン

パスワード ログイン

> ログインIDをお忘れの方は[こちら](#)
> パスワードをお忘れの方は[こちら](#)
> 両方お忘れの方、または登録状況が不明な方は[こちら](#)

初めてご利用される方

JFAIDの複数取得にご注意ください

JFAIDは、一人様おひとつのお取扱となります。ログインIDやパスワードを忘れた場合などで新たに取得してしまったクーポンが貰えますが、重複登録となり正常なサービスができないことがあります。
> JFAIDの取得状況が不明な方は[こちら](#)

JFAID の新規登録

> 新規JFA ID登録の流れは[こちら](#)から

問合せフォーム一覧

環境チェック

困ったときは[こちら](#)

JFAID

お一人おひとりのIDで複数のサービスをご利用いただけます。

詳細は[こちら](#)をクリック

| 利用規約 | プライバシーポリシー | 個人情報保護規約 | 特定商取引法について | サッカーチームグループ一覧 |

Copyright (c) JFA All rights reserved.

※サイト画像は2014年12月時点のものであり、レイアウト等は変更される可能性があります

1. はじめに

1-5. 利用規約とプライバシーポリシーを確認する

■ KICKOFFを利用する前に、利用規約およびプライバシーポリシーを確認します。



JFA ID JFAが提供する様々なオンラインサービスをひとつ>IDでご利用いただけます

IDをお持ちの方

ご注意

- ・ログインIDとパスワードは、大文字/小文字が区別されますのでご注意ください。
- ・上記ログインIDとパスワードは、JFAID登録の際に、ご自身で設定されたものになります。ログインIDはJFAID (JFA+数字12桁) とは異なりますのでご注意ください。
- ・プライバシーポリシー変更のお知らせは[こちら](#)になります。(2017/6/30更新)

ログインID ログイン
パスワード

>ログインIDをお忘れの方は[こちら](#)から
>パスワードをお忘れの方は[こちら](#)から
>両方お忘れの方、または取得状況が不明な方は[こちら](#)

初めてご利用される方

JFAIDの複数取得にご注意ください

JFAIDは、お一人様ひとつ取得となります。ログインIDやパスワードを忘れた場合などで新たに取得してしまうケースが散見されますが、重複登録となり正常なサービスができなくなります。
> JFAIDの取得状況が不明な方は[こちら](#)

JFAIDの新規登録
> 新規JFA ID登録の流れは[こちら](#)から

問い合わせフォーム一覧
指導者退会申請や、審判物品の再送依頼など問い合わせフォーム一覧は[こちら](#)から。

環境チェック
ご利用いただいている端末やブラウザなどの環境をチェックすることができます。

困ったときはこちら
よくある質問がカテゴリ別に掲載されています。困ったときは[まずはこちら](#)をご覗ください。

利用規約 | **プライバシーポリシー** | 個人情報取扱い 特定商取引法について サッカー協会グループ一覧

詳細画面説明

■ JFA IDシステム 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
1.1.ログイン画面

画面説明

KICKOFFログイン画面

KICKOFFへログインする画面です。

重要ポイント

- ① 画面下部の「利用規約」を押すと、「JFA ID及びKICKOFFシステムの利用規約」がウインドウ表示されます。
また、「プライバシーポリシー」を押すと、「情報管理及びプライバシーポリシー」がウインドウ表示されます。

記載の内容を確認してください。

1. はじめに

1-6. 都道府県サッカー協会の連絡先を表示する

- 都道府県サッカー協会の連絡先を表示するには、KICKOFFログイン画面の以下からサッカー協会グループ一覧を確認します。



The screenshot shows the JFA ID login interface. At the top, there are links for JFA ID, KICKOFF (Online Registration System), and JFA SQUARE (Online Matching System). The main area has two sections: 'IDをお持ちの方' (User who has an ID) and '初めてご利用される方' (First-time users). The first section contains fields for 'ログインID' and 'パスワード' (Password), a 'ログイン' (Login) button, and links for forgotten ID and password. The second section contains a yellow warning box about multiple logins and a 'JFA ID の新規登録' (New registration) button. At the bottom right, there is a large button labeled 'サッカー協会グループ一覧' (List of Soccer Associations) with a red circle around it. The footer includes links for '利用規約' (Terms of Use), 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy), '個人情報保護規約' (Personal Information Protection Policy), '特定商取引法について' (About the Specific Business Transaction Law), and a link to '詳細画面説明' (Detailed Screen Description).

詳細画面説明

- JFA IDシステム 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
1.1.ログイン画面

画面説明

KICKOFFログイン画面

KICKOFFへログインする画面です。

重要ポイント

- ① 画面下部の「サッカー協会グループ一覧」を押すと、都道府県サッカー協会の連絡先がウインドウ表示されます。

該当の都道府県サッカー協会の情報を確認してください。

1. はじめに

1-7. 共通操作について

1-7. 共通操作について

- システム画面右上に共通のリンクボタンがあります。
 - ・ 「ヘルプ」 : ヘルプを表示します。
 - ・ 「よくあるご質問」 : よくあるご質問を表示します。
 - ・ 「ログアウト」 : KICKOFFを終了します。

KICKOFFトップ画面(ログイン後)



The screenshot shows the KICKOFF system's top page after logging in. At the top right, there is a red box highlighting three links: 'ヘルプ' (Help), 'よくあるご質問' (FAQ), and 'ログアウト' (Logout). A dashed red arrow points from this box to a larger box on the right containing the same three links, each with a blue icon. The main content area displays a list of topics and messages.

Topics

- 2017/12/05 [共通] 年末年始の営業時間のお知らせ
- 2017/11/08 [共通] 2018年度「電子登録料」運用開始のお知らせ
- 2017/10/20 [審判] 【Fットサル競技規則2017/2018に関するお知らせ】
- 2017/09/29 [共通] サービスデスク 音声ガイダンスマニュアル変更について (2017/10/2より)
- 2017/08/28 [指導者] 登録料のKICKOFFお支払手続費中に「次の画面へ進まない時」の対応について
- 2017/07/05 [共通] プライバシーポリシー改訂のお知らせ
- 2017/04/25 [共通] KICKOFFはApache Struts2の脆弱性問題の影響を受けません
- 2017/04/21 [指導者] (重要) ライセンス認証方式について
- 2017/04/12 [指導者] (ごはんください) 旧指導者登録窗口(奥川住所)への書類送付について
- 2017/03/06 [共通] サービスデスク電話番号のお問い合わせについて
- 2016/12/26 [審判] レフェリーウーベンのデザイン変更について

Message あなたへのメッセージ

2015/09/24 [KICKOFF] 稽留金申込みキャンセル通知

各種登録関連書類のダウンロードはこちら

ENJOY! VALUE! ACTION!

利用規約 | プライバシーポリシー | 個人情報保護規約 | 特定商取引について | サッカー協会グループ一覧 | Copyright © JFA All rights reserved. KMAU7110101

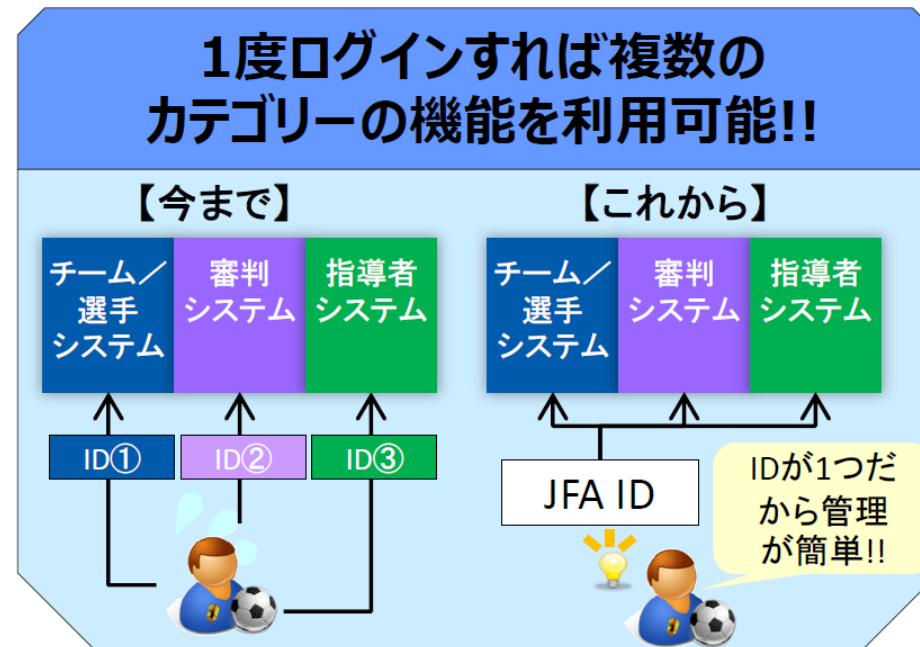
2. ログインとマイページ

ログインとマイページ

2. ログインとマイページ

2-1. JFA IDの取得

- KICKOFFを利用するためには「JFA ID」の取得が必要です。
- 「JFA ID」とは、名前、Eメールアドレス等を登録することで取得できる、JFAが発行するIDです。
- 旧KICKOFFでは、各カテゴリー毎にそれぞれの登録番号とパスワードでログインしていましたが、「JFA ID」を使用するKICKOFFでは、「JFA ID」で設定した一つのログインIDとパスワードですべてのカテゴリーにログインできます。



- 「JFA ID」の取得方法は、「JFA ID利用者ユーザーマニュアル」を参照してください。

2. ログインとマイページ

2-2. サイトへのログイン

■ KICKOFFへログインします。



The screenshot shows the JFA ID login page. On the left, there's a 'ログイン' (Login) section for existing users with fields for 'ログインID' (Login ID) and 'パスワード' (Password). A red circle labeled '①' highlights the 'ログイン' button. On the right, there's a '初めてご利用される方' (First-time users) section with a yellow warning box about multiple ID acquisition. Below it is a 'JFA ID の新規登録' (New registration) button.

詳細画面説明

■ JFA IDシステム 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
1.1.ログイン画面

画面説明

KICKOFFログイン画面

KICKOFFへログインする画面です。

重要ポイント

- ① ログインIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押します。

2. ログインとマイページ

2-3. トップ画面とメニュー

■ お知らせを確認したり、利用メニューを選択します。



■ 踏球 太郎さま (JFA ID : JFA123456789123) がログイン中

① ヘルプ よくあるご質問 ログアウト

② ③

Topics トピックス

- 2017/12/05 [共通]年末年始の営業時間のお知らせ
- 2017/11/08 [共通]2018年度「電子登録証」運用開始のお知らせ
- 2017/10/20 [審判]【フットサル競技規則2017/2018に関するお知らせ】
- 2017/09/29 [共通]サービスステスク 音声ガイダンスマニュアル変更について (2017/10/2より)
- 2017/08/28 [指導者]登録料のKICKOFFお支払手続き中に次の画面へ進まない時の対応について
- 2017/07/05 [共通]プライバシーポリシー改訂のお知らせ
- 2017/04/25 [共通]KICKOFFはApache Struts2の脆弱性問題の影響を受けません
- 2017/04/21 [指導者]【重要】ライセンス証電子化について
- 2017/04/12 [指導者]【ご注意ください】旧指導者登録窓口（品川住所）への書類送付について
- 2017/03/06 [共通]サービスステスク電話番号のおかけ間違いにご注意ください
- 2016/12/26 [審判]レフェリーウーベンのデザイン変更について

Message あなたへのメッセージ

2015/09/24 [KICKOFF] 講習会申し込みキャンセル通知

各種登録関連書類のダウンロードはこちら

わたしがリスペクトFCジャパンのメンバーです。 ENJOY! VALUE! ACTION!

KMAU7110101

利用規約 プライバシーポリシー 個人情報保護規約 特定商取引について サッカー協会グループ一覧
Copyright © JFA All rights reserved.

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
5.1.トップメニュー画面

画面説明

KICKOFFトップ画面

お知らせの確認や利用メニューを選択する画面です。

重要ポイント

- ① 全利用者へのお知らせが表示されます。
- ② 利用者本人へのお知らせがリンク表示されます。リンクを押すと詳細画面が表示されます。
※ 詳細画面の説明は次ページを参照してください。
- ③ メニュー表示エリアです。該当するメニューボタンを押します。
※ イベントによってメニューの数、文言は変わります。
メニューボタンの種類は以下のとおりです。

- i. マイページ
- ii. チーム(サッカー)
- iii. チーム(フットサル)
- iv. 審判
- v. 指導者

注意

- メニュー ii ~ v の詳細説明は、各メニュー名の利用者ユーザーマニュアルを参照してください。

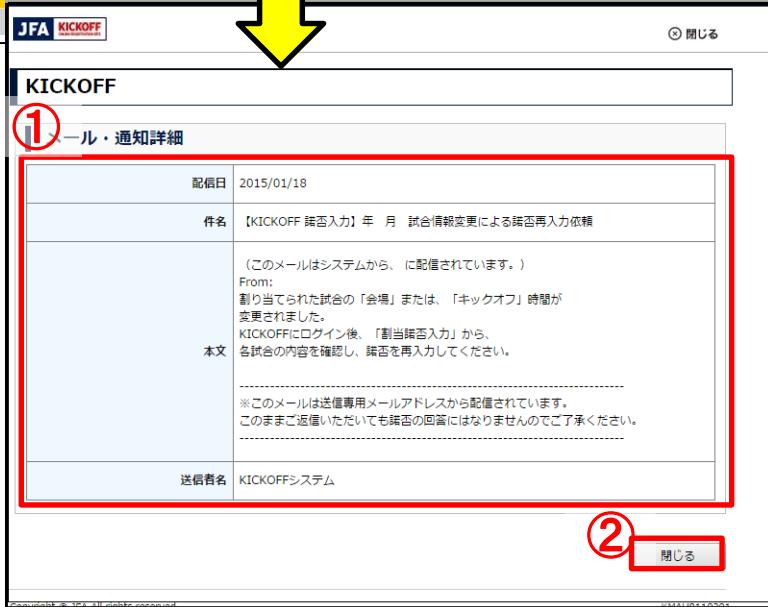
2. ログインとマイページ

2-3. トップ画面とメニュー ~「Message あなたへのメッセージ」の確認~

■ 利用者本人へのお知らせの詳細を確認します。



トップ画面内のお知らせのリンク表示を押すと、お知らせ詳細画面が表示されます。



① メール・通知詳細

配信日	2015/01/18
件名	[KICKOFF 繰否入力] 年 月 試合情報変更による繰否再入力依頼
本文	(このメールはシステムから、に配信されています。 From: 割り当てられた試合の「会場」または、「キックオフ」時間が 変更されました。 KICKOFFにログイン後、「割当繰否入力」から、 各試合の内容を確認し、繰否を再入力してください。 ※このメールは送信専用メールアドレスから配信されています。 このままご返信いただいても繰否の回答にはなりませんのでご了承ください。)
送信者名	KICKOFFシステム

② 閉じる

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
6.2.メール・通知詳細画面

画面説明

メール・通知詳細画面

利用者本人へのお知らせ詳細画面です。

重要ポイント

トップ画面内のお知らせのリンク表示を押すと、お知らせ詳細画面が表示されます。

- ① お知らせの詳細内容を表示するエリアです。
- ② この画面を閉じる場合は「閉じる」ボタンを押します。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4. マイページ

- マイページでは、利用者本人の登録情報の確認および変更等が行えます。
- マイページでは、以下のことができます。
 - 個人情報の確認および変更
 - 登録証(審判証、監督証)等で使用する画像のアップロード
 - 支払・配送状況の確認
 - JFA IDと保有資格の紐付け
 - 保有資格情報の表示

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-1. マイページについて

■ 利用する内容に該当するボタンを押します。



The screenshot shows the 'My Page' section of the KICK OFF system. At the top, there is a navigation bar with links for Help, Frequently Asked Questions, and Logout. Below the navigation bar, the page title is 'My Page'. On the left, there is a sidebar with links for 'My Page' (selected), 'Team (Soccer)', 'Team (Football)', 'Competition', 'Referee', and 'Coach'. In the main content area, there is a placeholder for a profile picture with a red circle labeled '②'. Below it, there is a button labeled 'Upload/Change Profile Photo' with a red box around it and a red circle labeled '③'. To the right of these, there is a section titled 'Qualification Information' with a button labeled 'Register Qualifications' (red circle '①'). Further down, there is a table with qualification details:

Team Registration Number	00000001
Employer	Tokyo Soccer Association
Team Name	FC Japan
Type	Second Type
Player Registration Number	0000000001
Registration Category	Amateur
Effective Period	2012/03/31 ~ 2016/03/31

At the bottom of this section, there are two buttons: 'Player History' and 'Registration Certificate Output'.

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
7.1. マイページ画面

画面説明

マイページ画面

利用者本人の登録情報の確認および変更を行う画面です。

重要ポイント

- ① JFA IDと保有資格を紐付けする場合は「保有資格登録」ボタンを押します。
- ② 保有資格の表示エリアです。保有資格が複数ある場合は横タブ表示されます。
- ③ 以下のボタンの配置エリアです。利用するボタンを押します。
 - i. 本人写真を登録／変更する
 - ii. 基本情報変更
 - iii. 支払・配送状況確認

2. ログインとマイページ

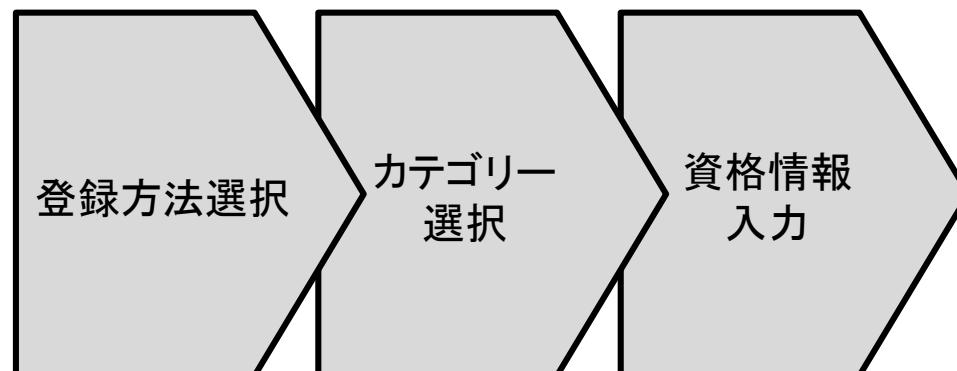
2-4. マイページ

2-4-2. JFA IDと保有資格情報の紐づけ

■ 既に審判資格や指導者資格等の資格をお持ちの方は、取得した「JFA ID」と資格情報の紐づけが必要です。

- 「JFA ID」取得の詳細な説明は、「JFA ID利用者ユーザーマニュアル」を参照してください。

■ 取得した「JFA ID」と保有資格情報の紐付けは、以下の流れで実施します。



流れの詳細な説明は次ページ以降に記述します。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ > 2-4-2. JFA IDと保有資格情報の紐づけ ～保有資格登録画面へ～

- 保有資格登録する場合は「保有資格登録」ボタンを押します。



詳細画面説明

- KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
7.1. マイページ画面

画面説明

マイページ画面

利用者本人の登録情報の確認および変更を行う画面です。

重要ポイント

- ① JFA IDと保有資格情報の紐づけをする場合は「保有資格登録」ボタンを押します。

注意

- 1回の操作で、1つの保有資格情報の紐付けが可能です。
- 複数資格をお持ちの場合、全部の資格について本ページ以降の操作が必要です。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ > 2-4-2. JFA IDと保有資格情報の紐づけ ～登録方法選択～



■ 保有資格の登録方法を選択します。



画面説明

保有資格登録(登録方法選択画面)
保有資格の登録方法を選択する画面です。

重要ポイント

登録方法を以下より選択します。

A) 登録情報検索
ご自身が保有されていると考えられる資格を旧KICKOFF登録情報より検索し、検索結果から資格を登録します。

B) 手動登録
登録する資格をご自身で選択して登録します。

注意

■ ご自身の保有資格のカテゴリ、資格登録番号、パスワードが予めお分かりの場合は、必ず「手動登録」を選択してください。

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
1.1.登録方法選択画面

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ > 2-4-2. JFA IDと保有資格情報の紐づけ ～カテゴリー選択～ ※「登録情報検索」ボタン押下時



■ 登録したい資格のボタンを押します。



蹴球 太郎さま (JFA ID : JFA123456789123) がログイン中

① ヘルプ ② よくあるご質問 ③ ログアウト

保有資格登録

① 登録方法選択 ② 資格選択 ③ 資格情報登録

登録情報検索結果

あなたが保有している資格を以下より選択してください。

資格選択

- 畠山
- 指導者
- 選手 (サッカー)
- 選手 (フットサル)

戻る

わたしはリスペクトFCジャパンのメンバーです。
ENJOY! VALUE! ACTION!
Japan Football Association

各種登録関連書類の
ダウンロードはこち
ら

利用規約 | プライバシーポリシー | 個人情報保護規約 | 特定商取引について | サッカー協会グループ一覧 |
Copyright © JFA All rights reserved.

KMAU1110201

詳細画面説明

KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
1.2.登録カテゴリ選択画面

画面説明

保有資格登録(登録情報選択画面)

登録情報検索結果より、登録する保有資格を選択する画面です。

重要ポイント

① 登録する資格のボタンを押します。

注意

■ 利用者本人の「姓名」と「生年月日」に合致しているデータが旧KICKOFFに存在しているかを検索し、データが存在している場合のみに該当の資格のボタンが押下可能です。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ > 2-4-2. JFA IDと保有資格情報の紐づけ ～カテゴリー選択～ ※「手動登録」ボタン押下時



■ 登録したい資格のボタンを押します。



■ 踊球 太郎さま (JFA ID : JFA123456789123) がログイン中

① ヘルプ よくあるご質問 ログアウト

保有資格登録

① 登録方法選択 ② 資格選択 ③ 資格情報登録

登録情報検索結果

あなたが保有している資格を以下より選択してください。

資格選択

- 審判**
- 指導者**
- 選手 (サッカー)**
- 選手 (フットサル)

戻る

各種登録関連書類の
ダウンロードはこち
ら

わたしはリスペクトFCジャパンのメンバーです。
ENJOY! VALUE! ACTION!
Japan Football Association

| 利用規約 | プライバシーポリシー | 個人情報保護規約 | 特定商取引について | サッカー協会グループ一覧 |
Copyright © JFA All rights reserved.

KMAU1110201

画面説明

保有資格登録(登録情報選択画面)

手動で登録する保有資格を選択する画面です。

重要ポイント

① 登録したい資格のボタンを押します。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ > 2-4-2. JFA IDと保有資格情報の紐づけ ～資格情報入力～



■ 資格登録番号とパスワードを入力します。

锁 蹤球 太郎さま (JFA ID : JFA123456789123) がログイン中

①ヘルプ ②よくあるご質問 ③ログアウト

保有資格登録

① 登録方法選択
② 資格選択
③ 資格情報登録

資格情報登録

あなたが保有する資格をサイトに登録します。資格登録番号と旧システムのパスワードを入力してください。

資格登録番号	<input type="text"/>	①
パスワード	<input type="password"/>	②

[パスワードをお忘れの方へ]

パスワードをお忘れの方は、[コチラ](#)から本人確認を行ったのち
資格登録を行うことが可能です。

③

登録する

戻る

各種登録関連書類の
ダウンロードは[こちら](#)

わたしはリスペクト FC ジャパンのメンバーです。
ENJOY! VALUE! ACTION!
Japan Football Association

| 利用規約 | プライバシーポリシー | 個人情報保護規約 | 特定商取引について | サッカー協会グループ一覧 |

Copyright © JFA All rights reserved.

KMAU111030

画面説明

保有資格登録(資格情報登録画面)

保有資格の登録情報を入力する画面です。

重要ポイント

- ① 資格登録番号を入力します。
 - ② 旧KICKOFFで利用していたパスワードを入力します。
※ 「選手(サッカー)」または「選手(フットサル)」の資格のボタンを押した場合、パスワード入力は不要です。(本欄は非表示となります。)
 - ③ 入力内容を確認のうえ、「登録する」ボタンを押します。
 - ④ 「登録する」を押すと、登録確認のメッセージウインドウが表示されます(*画面イメージ省略)。同ウインドウで「OK」を押すと、登録内容が反映されます。

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明 1.3.資格情報入力画面

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-3. 画像の登録

■ 各種登録証に使用する顔写真をアップロードします。



詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
7.2.写真アップロード画面

画面説明

顔写真アップロード画面

各種登録証に使用する顔写真をアップロードする画面です。

重要ポイント

- ① 「参照」ボタンを押した後に、アップロードする顔写真データを選択します。
- ② 「アップロード」ボタンを押すと顔写真がアップロードされます。

注意

- アップロードする顔写真の画像データの制限事項は以下のとおりです。
 - アップロード可能なファイル拡張子
jpg/jpeg/png/gif/JPG/JPEG/PNG/GIF
 - アップロード可能なファイル容量の上限
5MBまで

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-4. 個人情報の確認と変更

■ 個人情報の確認と変更を行います。




画面中略

詳細画面説明

■JFA IDシステム 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
3.1共通属性変更画面

画面説明

個人情報変更画面

個人情報の確認および変更を行う画面です。

重要ポイント

この画面で更新出来る項目は以下の通りです。

- ・ニックネーム
- ・メールアドレス
- ・姓(漢字、フリガナ、ローマ字)
- ・国籍
- ・連絡先情報(住所、電話番号等)
- ・パスポート番号

※ 本画面の詳細な説明は「JFA ID利用者ユーザー マニュアル」を参照してください。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-5. 電子登録証

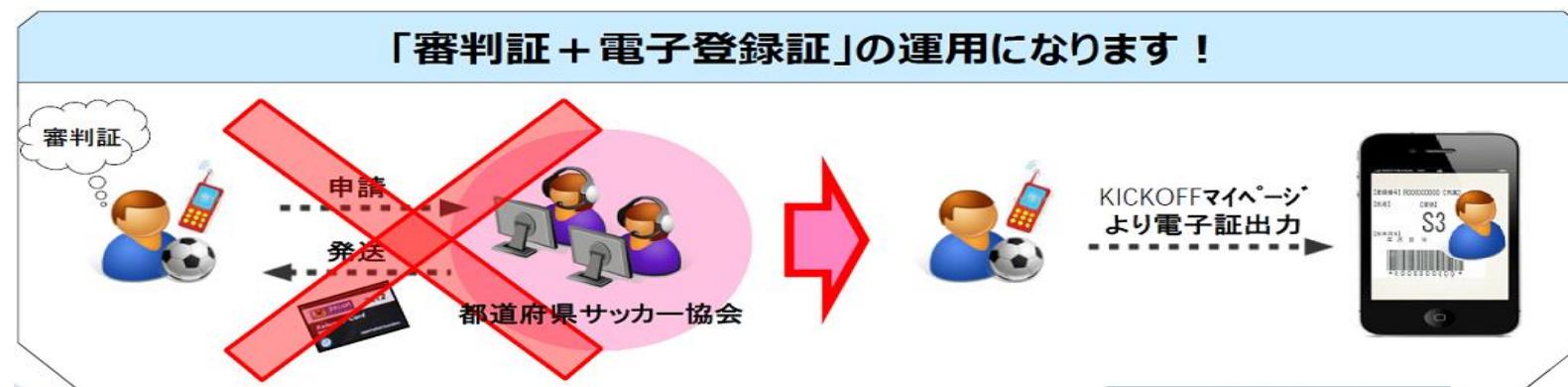
■ KICKOFFでは各種登録証・ライセンス証の電子登録証を表示・印刷できます。

● チーム／選手について

監督証・選手証を電子登録証にて確認・印刷ができます。なお、2014年度はカードタイプの監督証・選手証も発行します。

● 審判について

2015年度は、これまでの登録証に加えて電子登録証を導入します。審判証を紛失した際の再発行申請や第2審判登録、所属先変更を行うには、電子登録証を利用します。



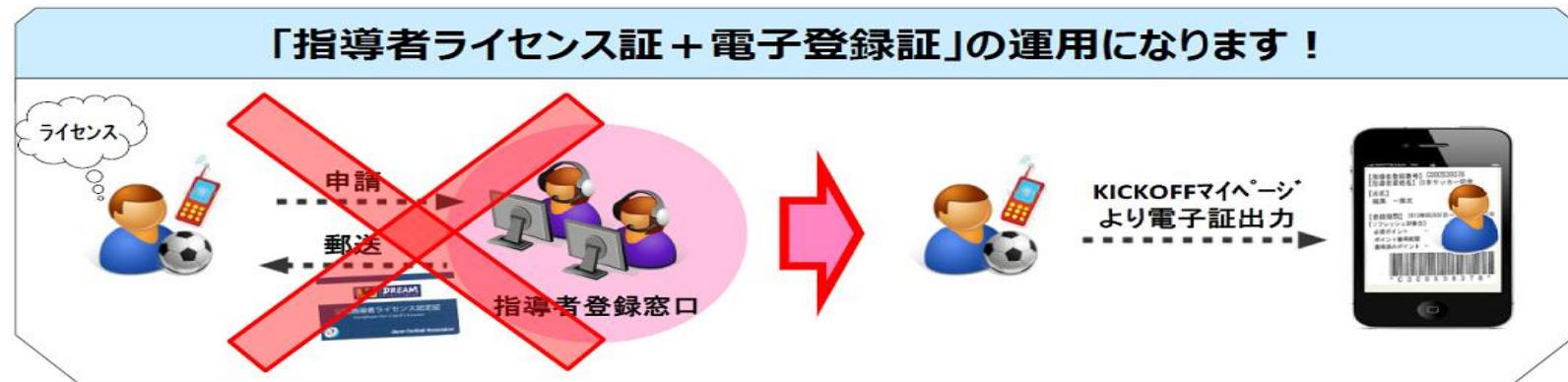
2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-5. 電子登録証 ~前ページからの続き~

- 指導者について

2015年度は、これまでのライセンス証に加えて電子登録証を導入いたします。指導者ライセンス証を紛失した際の再発行申請を行うには、電子登録証を利用します。



<<注意>>

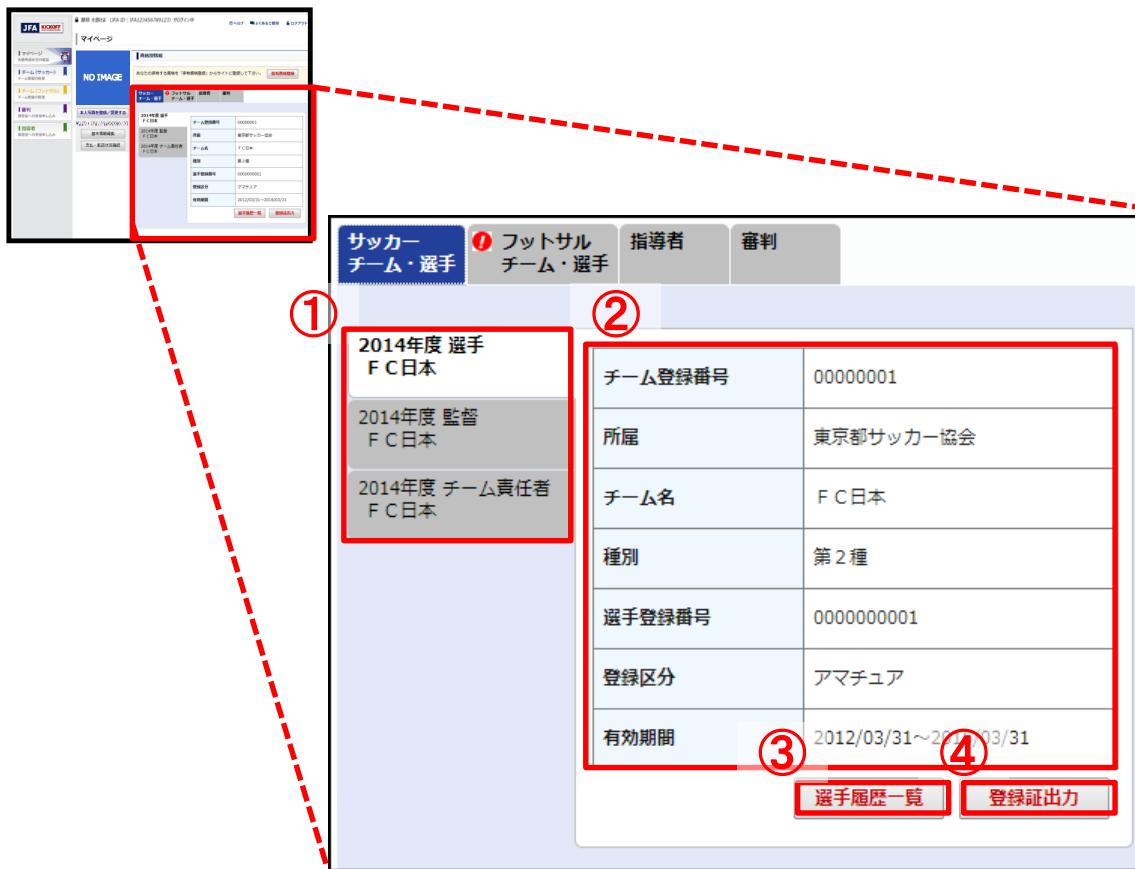
電子登録証の発行に際しては、マイページへ顔写真をアップロードする必要があります。
アップロード方法は、「2-4-3. 画像の登録」を参照してください。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-6. 保有資格表示エリアについて > 2-4-6-1. サッカーチーム・選手

■ サッカーのチーム選手・監督・責任者の登録情報を確認します。



項目	内容
チーム登録番号	00000001
所属	東京都サッカー協会
チーム名	FC日本
種別	第2種
選手登録番号	0000000001
登録区分	アマチュア
有効期間	2012/03/31 ~ 2013/03/31

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
7.1. マイページ画面

画面説明

保有資格表示エリア(サッカーチーム・選手)
サッカーチーム・選手に関する登録情報を表示するエリアです。

重要ポイント

- ① サッカーのチーム選手・監督・責任者の保有資格情報の表示エリアです。
- ② 複数の資格を保有している場合はリスト表示されます。確認したい保有資格情報を押すと①の表示が切り替わります。
- ③ 選手の履歴情報を一覧表示する場合は、「選手履歴一覧」ボタンを押します。
- ④ 登録証を印刷する場合は、「登録証出力」ボタンを押します。

注意

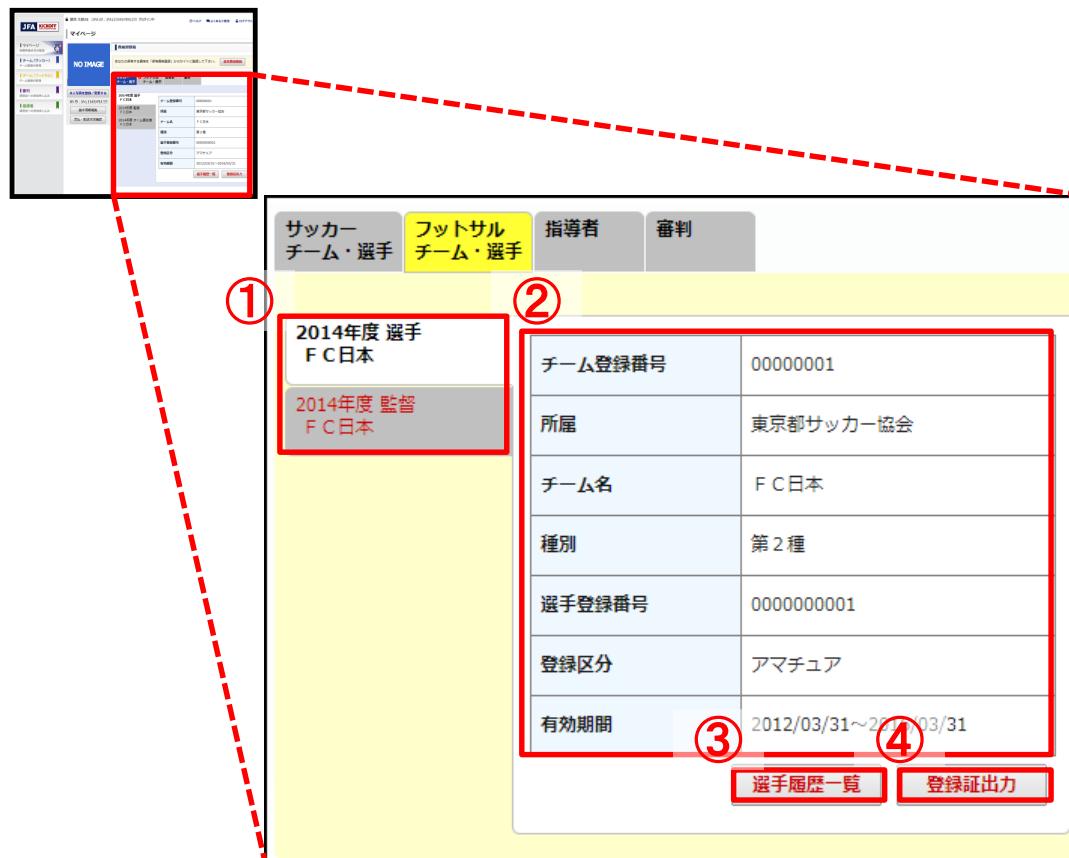
- チーム選手・監督・責任者の資格を保有している場合に本画面が表示されます
- 顔写真をアップロードしていない場合、「登録証出力」ボタンは表示されません。
- チーム責任者の保有資格情報を表示している場合、「登録証出力」ボタンは表示されません。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-6. 保有資格表示エリアについて > 2-4-6-2. フットサルチーム・選手

■ フットサルのチーム選手・監督・責任者の登録情報を確認します。



チーム登録番号	00000001
所属	東京都サッカー協会
チーム名	FC日本
種別	第2種
選手登録番号	0000000001
登録区分	アマチュア
有効期間	2012/03/31 ~ 2013/03/31

[詳細画面説明](#)

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
7.1. マイページ画面

画面説明

保有資格表示エリア(フットサルチーム・選手)
フットサルチーム・選手に関する登録情報を表示するエリアです。

重要ポイント

- ① フットサルのチーム選手・監督・責任者の保有資格情報の表示エリアです。
- ② 複数の資格を保有している場合はリスト表示されます。確認したい保有資格情報を押すと①の表示が切り替わります。
- ③ 選手の履歴情報を一覧表示する場合は、「選手履歴一覧」ボタンを押します。
- ④ 登録証を印刷する場合は、「登録証出力」ボタンを押します。

注意

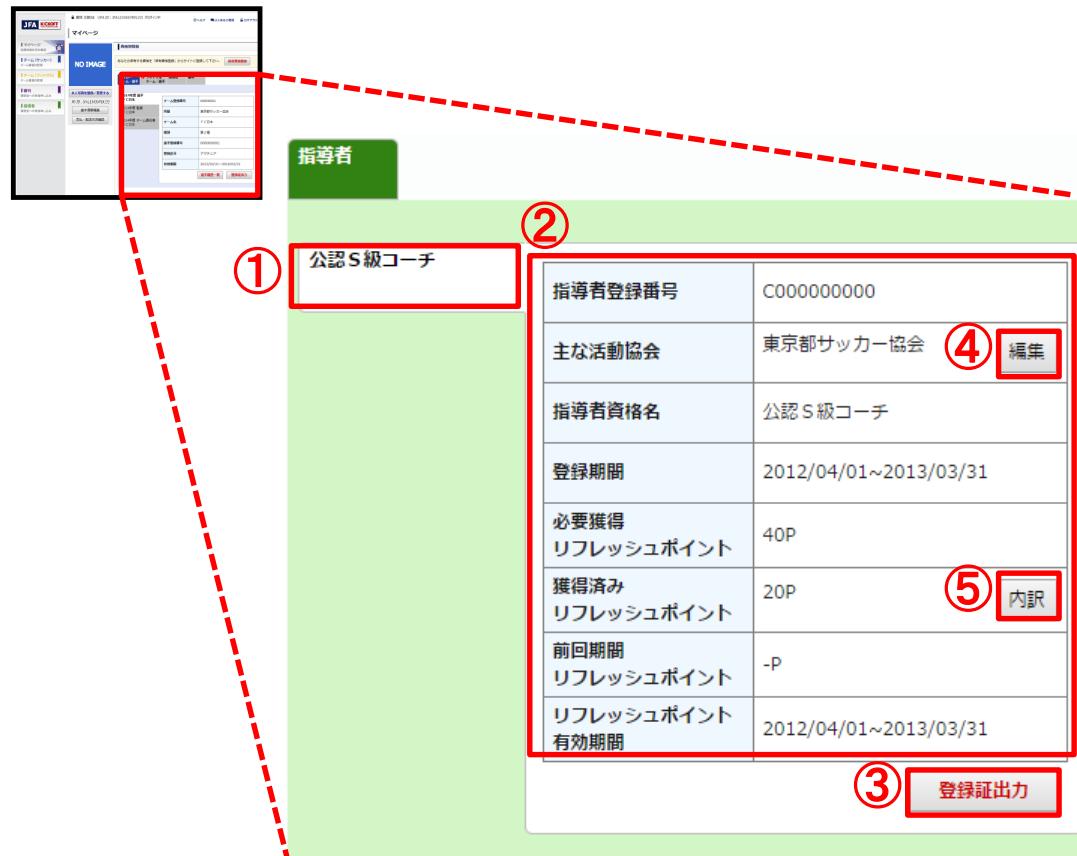
- チーム選手・監督・責任者の資格を保有している場合に本画面が表示されます。
- 顔写真をアップロードしていない場合、「登録証出力」ボタンは表示されません。
- チーム責任者の保有資格情報を表示している場合、「登録証出力」ボタンは表示されません。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-6. 保有資格表示エリアについて > 2-4-6-3. 指導者

- 指導者に関する保有資格情報を確認します。



指導者登録番号	C000000000
主な活動協会	東京都サッカー協会 ④ 編集
指導者資格名	公認 S 級コーチ
登録期間	2012/04/01~2013/03/31
必要獲得 リフレッシュポイント	40P
獲得済み リフレッシュポイント	20P ⑤ 内訳
前回期間 リフレッシュポイント	-P
リフレッシュポイント 有効期間	2012/04/01~2013/03/31

[詳細画面説明](#)

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
7.1. マイページ画面

画面説明

保有資格表示エリア(指導者)

指導者に関する保有資格情報を表示するエリアです。

重要ポイント

- ① 指導者の保有資格情報の表示エリアです。
- ② 複数の資格を保有している場合はリスト表示されます。確認したい保有資格情報を押すと①の表示が切り替わります。
- ③ 登録証を印刷する場合は、「登録証出力」ボタンを押します。
- ④ 主な活動協会の登録・更新をする場合は、「編集」ボタンを押します。
- ⑤ 獲得済みリフレッシュポイントの内訳を確認する場合、「内訳」ボタンを押します。

注意

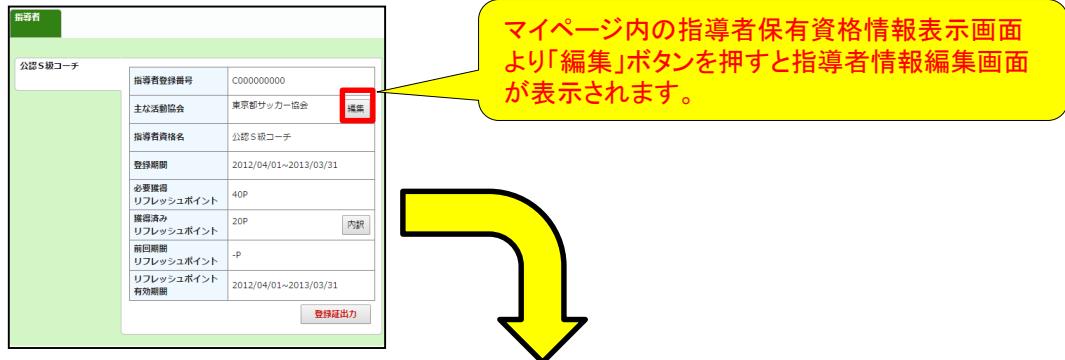
- 指導者の資格を保有している場合に本画面が表示されます。
- 顔写真をアップロードしていない場合、「登録証出力」ボタンは表示されません。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ > 2-4-6. 保有資格表示エリアについて >

2-4-6-3. 指導者 ~主な活動協会の登録・更新~

■ 必要に応じて、指導者資格の主な活動協会を登録・更新します。



マイページ内の指導者保有資格情報表示画面より「編集」ボタンを押すと指導者情報編集画面が表示されます。



① 主な活動協会 東京都 サッカー協会

② 更新

画面説明

指導者情報編集画面

指導者の主な活動協会を登録・更新する画面です。

重要ポイント

- ① 主な活動協会を選択します。
- ② 「更新」ボタンを押すと主な活動協会が登録・更新されます。

注意

- 指導者の資格を保有している場合に本画面が表示されます。

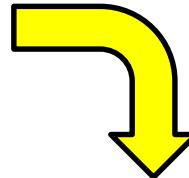
2. ログインとマイページ

2-4. マイページ > 2-4-6. 保有資格表示エリアについて >

2-4-6-3. 指導者 ~獲得済みリフレッシュポイントの内訳~

■ 獲得済みのリフレッシュポイントを確認します。

指導者	
公認S級コーチ	
指導者登録番号	C00000000
主な活動協会	東京都サッカー協会 <input type="button" value="編集"/>
指導者資格名	公認S級コーチ
登録期間	2012/04/01~2013/03/31
必要獲得 リフレッシュポイント	40P
獲得済み リフレッシュポイント	20P <input style="border: 1px solid red; padding: 2px 5px;" type="button" value="内訳"/>
前回期間 リフレッシュポイント	-P
リフレッシュポイント 有効期間	2012/04/01~2013/03/31
<input type="button" value="登録延長"/>	



 KICKOFF
JFA Online Registration Site

(②) 閉じる

獲得済みリフレッシュポイント内訳

リフレッシュ研修会ポイント	10P
eラーニングポイント数	-P (最大10P)
指導ポイント数	10P (最大20P)

※詳細は「申込・受講状況一覧」画面をご覧ください。

②

Copyright © JFA All rights reserved. KMAU9110701

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
7.3.指導者情報編集画面

画面説明

獲得済みリフレッシュポイント内訳画面
指導者の獲得済みリフレッシュポイントの内訳を表示する画面です。

重要ポイント

- この画面を閉じる場合は「閉じる」ボタンを押します。

注意

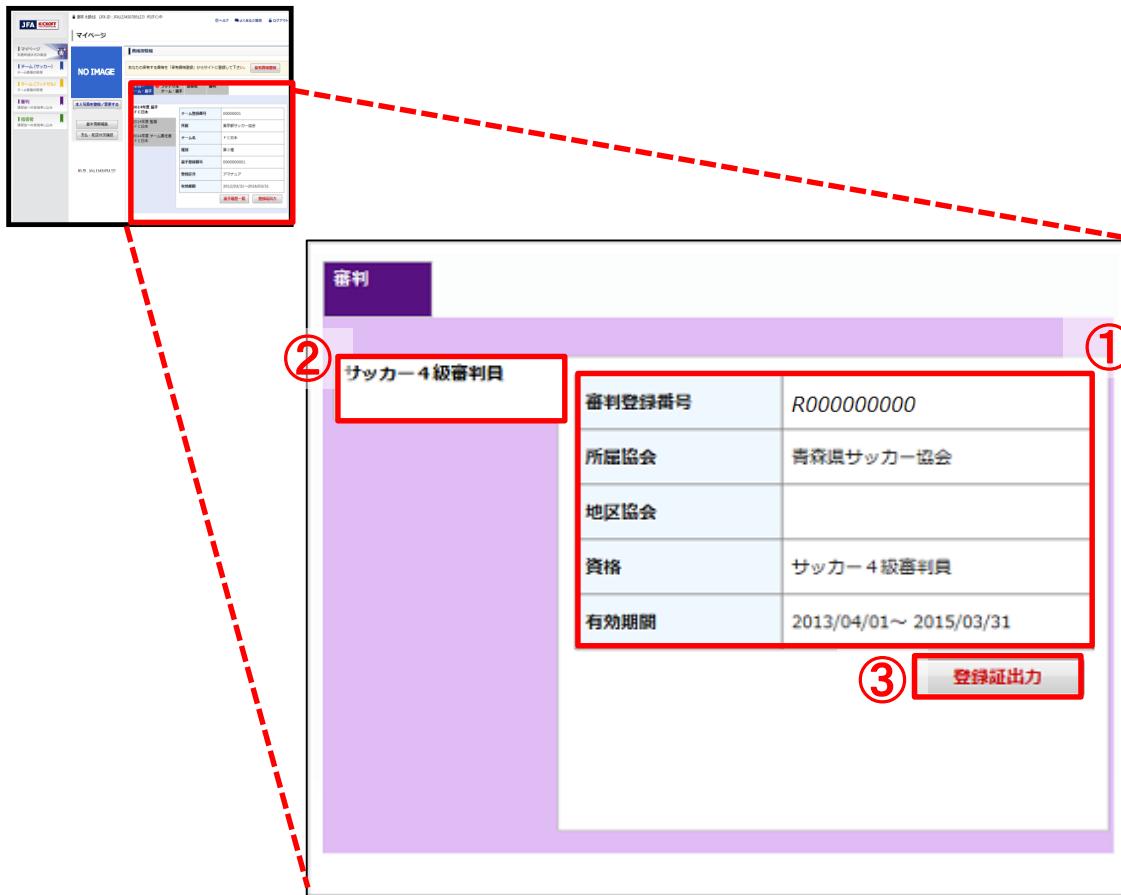
- リフレッシュポイントを獲得している場合に本画面が表示されます。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-6. 保有資格表示エリアについて > 2-4-6-4. 審判

■ 審判に関する保有資格情報を確認します。



審判

サッカー 4 級審判員	②	
審判登録番号	R000000000	①
所属協会	青森県サッカー協会	
地区協会		
資格	サッカー 4 級審判員	
有効期間	2013/04/01 ~ 2015/03/31	
③ 登録証出力		

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
7.1. マイページ画面

画面説明

保有資格表示エリア(審判)

審判に関する保有資格情報を表示するエリアです。

重要ポイント

- ① 審判の保有資格情報の表示エリアです。
- ② 複数の資格を保有している場合はリスト表示されます。確認したい保有資格情報を押すと①の表示が切り替わります。
- ③ 登録証を印刷する場合は、「登録証出力」ボタンを押します。

注意

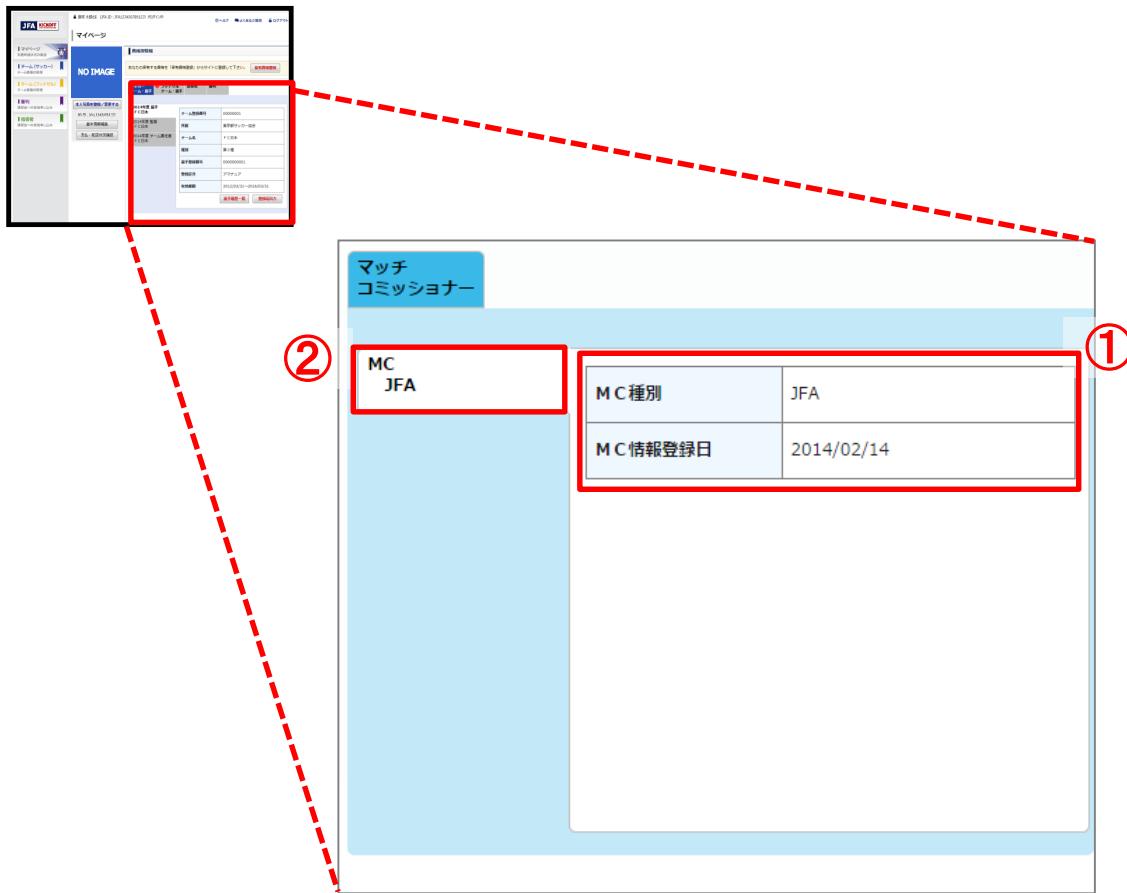
- 審判の資格を保有している場合に本画面が表示されます。
- 顔写真をアップロードしていない場合、「登録証出力」ボタンは表示されません。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-6. 保有資格表示エリアについて > 2-4-6-5. マッチコミッショナー

■ マッチコミッショナーに関する保有資格情報を確認します。



The screenshot shows the 'My Page' section of the JFA KICKOFF system. A red box highlights the 'Match Commissioner' qualification area. A dashed red arrow points from this area to a larger, detailed view of the qualification information.

M C 種別	JFA
M C 情報登録日	2014/02/14

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
7.1. マイページ画面

画面説明

保有資格表示エリア(マッチコミッショナー)
マッチコミッショナーに関する保有資格情報を表示するエリアです。

重要ポイント

- ① マッチコミッショナーの保有資格情報の表示エリアです。
- ② 複数の資格を保有している場合はリスト表示されます。確認したい保有資格情報を押すと①の表示が切り替わります。

注意

- マッチコミッショナーの資格を保有している場合に本画面が表示されます。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-7. 支払・配送状況確認

■ 支払・配送状況の確認をします。



支払No.	支払い件名	支払先	支払手続き期限日	入金日	支払額	入金方法	入金ステータス
R0000-141002-004973	個人 物品購入(審判)	日本サッカー協会	2014/11/01	2014/10/30	¥1,510	クレジットカード	入金済(完済)
F0000-141117-400094	新規チーム登録料	日本サッカー協会			¥1,000	クレジットカード	未入金
R0000-140924-004925	協会 教材購入(審判)	日本サッカー協会			¥0		入金なし

配送管理番号	配送件名	配送伝票番号	配送日	ステータス
00-140924-0000004	教材発注(審判)		2014/09/25	返品
100-140925-00000025	物品購入			配送手配済

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
4.1. 支払・配送一覧画面

画面説明

支払・配送一覧画面

支払および配送の状況を確認する画面です。

重要ポイント

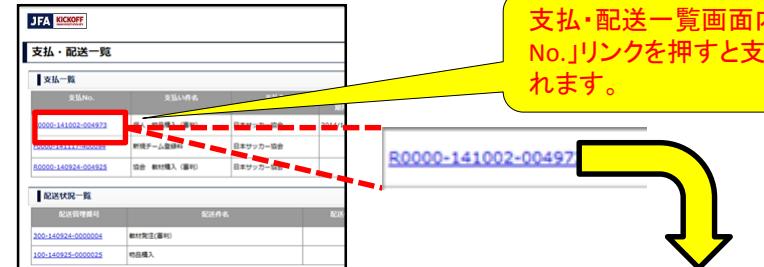
- ① 各種の支払状況が表示されるエリアです。
- ② 各種の配送状況が表示されるエリアです。
- ③ 支払Noリンクを押すと、該当する支払Noの支払・配送詳細画面が表示されます。
- ④ 配送管理番号リンクを押すと、該当する配送管理Noの支払・配送詳細画面が表示されます。

2. ログインとマイページ

2-4. マイページ

2-4-8. 支払・配送状況詳細確認

■ 支払・配送状況の詳細情報を確認します。



支払・配送一覧画面内の「支払No.」、「配送管理No.」リンクを押すと支払・配送詳細画面が表示されます。



① 支払い概要
支払No. F0000-140402-000004
支払先 山口県サッカー協会
支払い件名 新規チーム登録料
支払額 ¥113,456

② 配送状況
支払手続日時 2014年04月08日 18時01分29秒
入金額 ¥113,456

③ 支払い明細
明細の達番 明細件名 単価 数量など 金額 税有無
1 サッカーリーグ規則 ¥1,100 1 ¥1,100 消費税対象

明細書出力

詳細画面説明

■ KICKOFFシステム 新共通 利用者マニュアル別冊 画面詳細説明
4.2. 支払・配送確認画面

画面説明

支払・配送確認画面

支払状況の詳細、配送状況の詳細を照会する画面です。

重要ポイント

- ① 支払情報の詳細が表示されるエリアです。
- ② 配送情報の詳細が表示されるエリアです。
- ③ 明細書を出力する場合は「明細書出力」ボタンを押します。

注意

- 支払が完了していない場合、「明細書出力」ボタンは押せません。

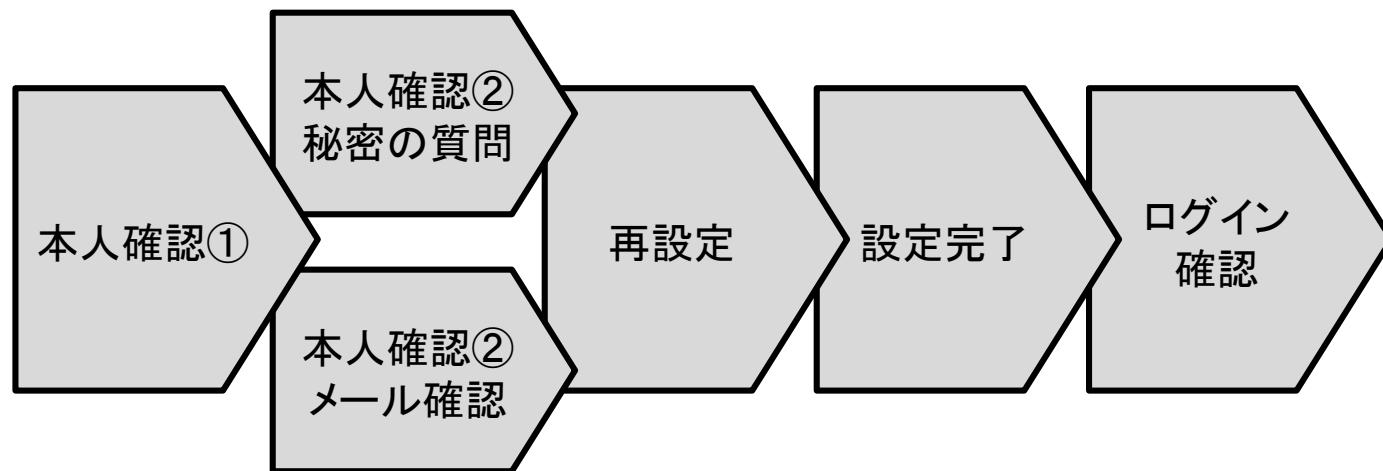
2. ログインとマイページ

2-5. ログインIDやパスワードを忘れた場合

2-6. ログインIDやパスワードを変更する場合

2-5. ログインIDやパスワードを忘れた場合

- KICKOFFを利用する際に取得する「JFA ID」のログインIDやパスワードを忘れた場合、「JFA ID」システムより、以下の流れにて新しいものに再設定します。



2-6. ログインIDやパスワードを変更する場合

- KICKOFFを利用する際に取得する「JFA ID」には、登録したログインIDやパスワードを変更する機能があります。

※上記の詳細な説明は「JFA ID利用者ユーザーマニュアル」を参照してください。

2. ログインとマイページ

2-7. 注意事項

■ KICKOFFへログインする際は、以下のことについて注意してください。

- 連続5回、ログインに失敗すると、不正なログインの可能性を考慮し、15分間程度ログインができない状態になります。もし、ログインIDやパスワードを忘れた場合は、15分間経過後に、ログインIDやパスワードの再設定を行ってください。
※ログインIDやパスワードの再設定方法は、「JFA ID利用者 ユーザーマニュアル」を参照してください。
 - パスワードは、なるべく安全度の高いパスワードを設定することをお勧めします。脆弱なパスワードの場合、「安全ではないパスワード」と判定されますので、別のパスワードを設定してください。
 - パスワードの設定方法について
 - ・ログインIDと同じでないこと
 - ・ログインIDを含む文字列でないこと
 - ・辞書に掲載されているような単語を使用しないこと
 - ・英数文字・大文字小文字が混在していること
 - ・ある程度の文字長であること
- 等、なるべく他者から類推しづらいパスワードを設定すると安全度の高いパスワードとなります。

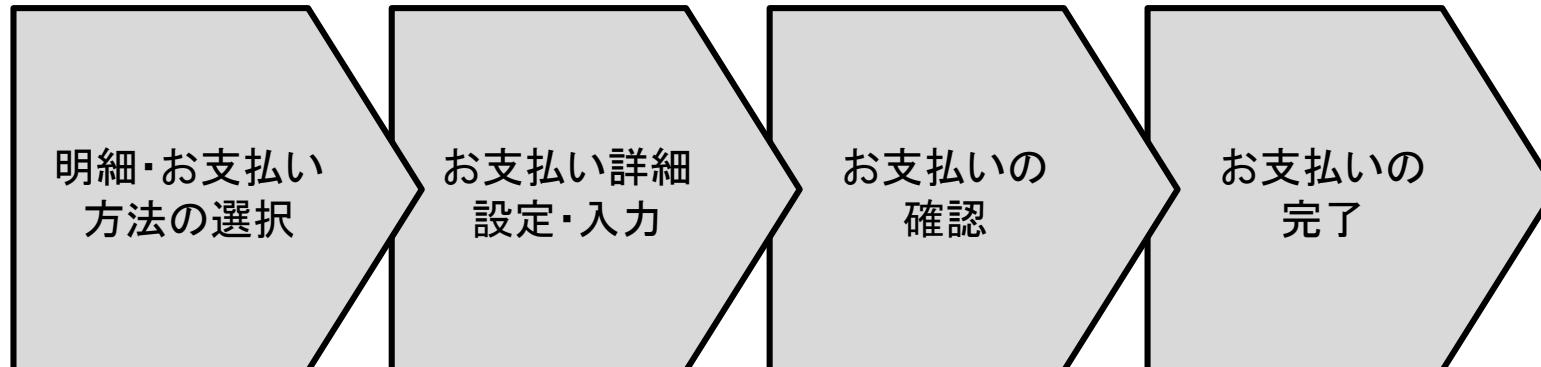
3. 共通画面の説明

共通画面の説明

3. 共通画面の説明

3-1. お支払い手続き画面

- 本項では、チーム登録料や講習会の受講料・登録料等の各種お支払いにて共通で利用するお支払い手続き画面の説明をします。
- お支払い手続き画面は、以下の流れです。



詳細な説明は次ページ以降に記述します。

3. 共通画面の説明

3-1. お支払い手続き画面

～明細・お支払い方法の選択～

- お支払い明細を確認した上でお支払い方法を選択します。

JFA KICKOFF

お支払い手続き

(1) 明細・お支払い方法の選択 (2) お支払い詳細設定・入力 (3) お支払いの確認 (4) お支払いの完了

お支払い明細の確認とお支払い方法の選択

① お支払い明細

支払いの件名：新規チーム登録料			
明細件名	単価（円）	数量など	金額（円）
1 検閲登録料	5,000	1	5,000
2 JFAチーム登録料	2,000	1	2,000
3 JFFチーム登録料	2,000	1	2,000
4 システム利用料			
お支払合計			¥9,000

② お支払い方法の選択

お支払い方法を下記からお選びください

かんたんコンビニ決済でのお支払い

コンビニ決済に関する簡単なガイダンス
商品代金のお支払いは以下店舗がご利用いただけます。

LAWSON FamilyMart Seicomart ファミリーマート

Pay-easy（ペイジー）でのお支払い

Payeasyに関する簡単なガイダンス
各銀行のインターネットバンキング、ATMでお支払いいただけます。

Pay-easy

③ お支払い詳細設定・入力

Copyright © JFA All rights reserved.



画面説明

お支払い手続き画面

お支払い明細の確認とお支払い方法の選択をする画面です。

重要ポイント

- ① お支払い明細の表示エリアです。お支払い内容に問題がないことを確認します。
- ② お支払い方法の表示エリアです。ご希望のお支払い方法のラジオボタンを選択します。
※ 選択可能なお支払い方法は次ページを参照してください。
- ③ 「お支払い詳細設定・入力」ボタンを押します。

3. 共通画面の説明

3-1. お支払い手続き画面

～明細・お支払い方法の選択～



■ 選択可能なお支払い方法は以下のとおりです。

● かんたんコンビニ決済でのお支払い

- ご購入者の年齢制限はありませんので、未成年者や、クレジットカードをお持ちでない場合でも利用可能です。
- 全国の主要コンビニエンスストアに対応しており、近隣店舗を利用してのお支払いが可能です。
- 全てのお支払い利用可能で、限度額は30万円です。(3万円以上の場合は別途印紙代が発生します。)

● Pay-easy(ペイジー)でのお支払い

- 対応している国内のほとんどの金融機関(銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農漁協、ゆうちょ銀行)の口座で、支払方法として利用可能です。
- インターネットバンキングによる支払、またはATMからのお支払いが可能です。
- 全てのお支払い利用可能で、限度額は30万円です。

※30万円を超えるお支払いの場合は口座振替となります。

※1申請につき、1支払いが必要です。

複数の申請分の支払いを合算してのお振込みはおやめください。

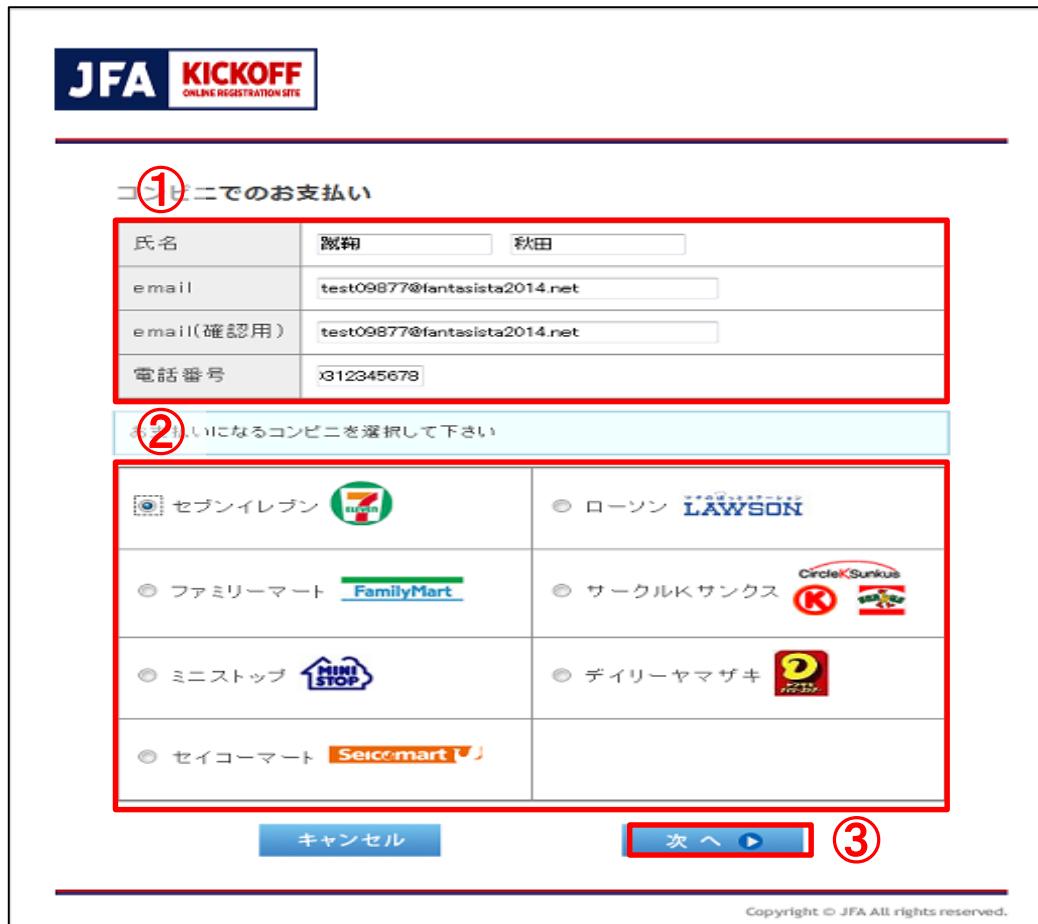
3. 共通画面の説明

3-1. お支払い手続き画面 ~お支払い詳細設定・入力~

※かんたんコンビニ決済でのお支払いの場合



- お支払いの詳細情報を入力します。



①コンビニでのお支払い

氏名	鶴鞠	秋田
email	test09877@fantasista2014.net	
email(確認用)	test09877@fantasista2014.net	
電話番号	0312345678	

②お支払いになるコンビニを選択して下さい

<input checked="" type="radio"/> セブンイレブン	<input type="radio"/> ローソン
<input type="radio"/> ファミリーマート	<input type="radio"/> サークルKサンクス
<input type="radio"/> ミニストップ	<input type="radio"/> デイリーヤマザキ
<input type="radio"/> セイコーマート	

キャンセル 次へ ③

Copyright © JFA All rights reserved.

詳細画面説明

- こちらは収納代行会社のシステムの画面となります。

画面説明

お支払い詳細・設定入力画面

かんたんコンビニ決済でお支払いの場合の詳細情報入力画面です。

重要ポイント

- ① 氏名、メールアドレス、電話番号を入力します。
- ② 利用するコンビニを選択します。
- ③ 「次へ」ボタンを押します。

3. 共通画面の説明

3-1. お支払い手続き画面 ~お支払いの確認~ ※かんたんコンビニ決済でのお支払いの場合

- お支払い内容を確認します。

JFA KICKOFF

下記の内容で購入をします。
内容をご確認の上、よろしければ「購入」ボタンを押下ください。

①

ご購入内容の確認	
お支払方法	WebCVS
商品名	新規チーム登録料
ご購入金額	¥9,141

お客様情報

氏名	蹴鞠秋田
email	test09877@fantasista2014.net
電話番号	0312345678
お支払いになるコンビニ	セブンイレブン

②

◀ 戻る キャンセル 購入 ▶

Copyright © JFA All rights reserved.

詳細画面説明

- こちらは収納代行会社のシステムの画面となります。



画面説明

お支払い確認画面

かんたんコンビニ決済でお支払いの場合のお支払い確認画面です。(セブンイレブンの例)

重要ポイント

- ① ご購入内容とお客様情報の内容に間違いがないことを確認します。
- ② 「購入」ボタンを押します。

3. 共通画面の説明

3-1. お支払い手続き画面 ~お支払いの完了~ ※かんたんコンビニ決済でのお支払いの場合

■「戻る」ボタンを押します。

JFA KICKOFF

ご購入の受付が完了しました。
コンビニ請求情報は以下になります。
※※こちらはお支払いの際に必要な情報になりますので、
画面を閉じる前に必ずお控え下さい。※※

尚、KICKOFFマイページの「支払・配送状況確認」ボタンからも、
コンビニ請求情報・お支払期限をご確認いただけます。
(お支払費用の明細書も、上記ボタンより出力いただけます。)

■ローソンをお選びの方へ■
「受付番号・確認番号」(例:12345678-123456789)について、
店舗端末(Loppi)で申込券を出力する際は、「受付番号」に
前半の8桁、「確認番号」に後半の9桁をご入力下さい。

ご購入処理の完了

[払込票を開く](#)

お支払方法	コンビニ払い	①
お支払いになるコンビニ	セブンイレブン	
払込番号	7000000000000000	

[戻る](#) ②

Copyright © JFA All rights reserved.

詳細画面説明

■ こちらは収納代行会社のシステムの画面となります。



画面説明

お支払い完了画面

かんたんコンビニ決済でお支払いの場合のお支払い完了画面です。(セブンイレブンの例)

重要ポイント

- ① 支払に必要な情報を確認して、手続きを完了させてください。
- ② 「戻る」ボタンを押すと、KICKOFF画面に戻ります。

3. 共通画面の説明

3-1. お支払い手続き画面 ~お支払い詳細設定・入力~

※Pay-easy(ペイジー)でのお支払いの場合



- お支払いの詳細情報を入力します。

JFA KICKOFF
ONLINE REGISTRATION SITE

Pay-easyでのお支払い

氏名	蹴鞠	秋田
電話番号	0312345678	
e-mail	test09877@fantasista2014.net	
e-mail(確認用)	test09877@fantasista2014.net	

キャンセル
次へ ➡

Copyright © JFA All rights reserved.

詳細画面説明

- こちらは収納代行会社のシステムの画面となります。

画面説明

お支払い詳細・設定入力画面

Pay-easy(ペイジー)でお支払いの場合の詳細情報入力画面です。

重要ポイント

- ① 氏名、電話番号、メールアドレスを入力します。
- ② 「次へ」ボタンを押します。

3. 共通画面の説明

3-1. お支払い手続き画面 ~お支払いの確認~ ※Pay-easy(ペイジー)でのお支払いの場合

- お支払い内容を確認します。

JFA KICKOFF
ONLINE REGISTRATION SITE

下記の内容で購入をします。
内容をご確認の上、よろしければ「購入」ボタンを押下ください。

①

ご購入内容の確認

お支払方法	Pay-easy
商品名	新規チーム登録料
ご購入金額	¥9,141

ご購入明細

商品ID	商品名	数量	税込小計
15820	機関誌購読料	1	¥5,000
15917	JFAチーム登録料	1	¥2,000
15929	JFFチーム登録料	1	¥2,000
99999	システム利用料	1	¥141

お客様情報

氏名	蹴鞠秋田
電話番号	0312345678
email	test09877@fantasista2014.net

②

◀ 戻る キャンセル 購入 ▶

Copyright © JFA All rights reserved.

詳細画面説明

- こちらは収納代行会社のシステムの画面となります。



画面説明

お支払い確認画面

Pay-easy(ペイジー)でお支払いの場合のお支払い確認画面です。

重要ポイント

- ① ご購入内容、ご購入明細、お客様情報の内容に間違いが無いことを確認します。
- ② 「購入」ボタンを押します。

3. 共通画面の説明

3-1. お支払い手続き画面 ~お支払いの完了~ ※Pay-easy(ペイジー)でのお支払いの場合

■「戻る」ボタンを押します。



The screenshot shows a payment completion screen. At the top left is the JFA KICKOFF logo. Below it, the text "ご購入の受付け完了" (Purchase completed) is displayed. A large blue rectangular area contains the message "ご購入の受付が完了しました。" (Purchase processing completed). Below this, it says "以下のリンク情報からPay-easyお支払い情報をご確認ください。尚、お客様のメールアドレスへも通知されます。" (Please check the payment information via the following link. Additionally, an email will be sent to your registered email address.) and "お支払情報確認は [こちら](#) からご確認をお願い致します。" (Please check the payment information from [here](#)). At the bottom left is a blue button labeled "戻る" (Back) with a red border and a red number "②" above it. At the very bottom right, there is a copyright notice: "Copyright © JFA All rights reserved."

[詳細画面説明](#)

■ こちらは収納代行会社のシステムの画面となります。



画面説明

お支払い完了画面

Pay-easy(ペイジー)でお支払いの場合のお支払い完了画面です。

重要ポイント

- ① 支払に必要な情報を確認、または印刷して控えて各コンビニの端末やレジにてお手続きを完了させてください。
- ② 「戻る」ボタンを押すと、KICKOFF画面に戻ります。

改定履歴

変更日／更新日	版	変更理由・変更内容
2014/12/22	1.0	初版
2015/5/18	1.1	マイページのマッチコミッショナー表示、リフレッシュポイント表示等
2016/1/13	1.2	推奨環境の変更、ポップアップブロック解除のIE旧Verを削除
2016/7/4	1.3	推奨環境の変更(Windows10を追加)
2017/12/18	1.4	ロゴマークの変更・修正